

**RAPPORT INZAKE DE
JAARREKENING 2023 VAN
STICHTING WESP (II)
NOORDWIJK**

INHOUDSOPGAVE

ACCOUNTANTSRAPPORT	3
1. Samenstellingsverklaring van de accountant	4
2. Resultaten	5
3. Bestuursverslag	7
JAARREKENING 2023	8
4. Balans per 31 december 2023	9
5. Staat van baten en lasten over 2023	11
6. Algemene toelichting	12
7. Grondslagen voor financiële verslaggeving	13
8. Toelichting op balans	15
9. Toelichting op staat van baten en lasten	18
10. Overige toelichtingen	20
BIJLAGEN	21
11. Specificatie van de materiële vaste activa	22

ACCOUNTANTSRAPPORT

Stichting WESP (II)
Strandwijk 2
2202 BV Noordwijk

Sassenheim, 29 juli 2024

1. SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting WESP (II) te Sassenheim is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de winst-en-verliesrekening over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen. Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C1). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert.

Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting WESP (II). Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens. Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan en zijn graag bereid nadere toelichtingen te geven.

Hoogachtend,

Accountantskantoor de Lange B.V.

S.L. van den Berg AA

2. RESULTATEN

ONTWIKKELING RESULTAAT

De verslagperiode is afgesloten met een resultaat van € 1.660, tegenover € 744 over 2022. Ter analyse van het resultaat dient de volgende opstelling, die is ontleend aan de staat van baten en lasten.

	2023		2022	
	€	%	€	%
Baten	300.520	100,0	338.200	100,0
Lasten welke direct toezien op projecten	-264.664	-88,1	-279.558	-82,7
Brutomarge (dekkingsbijdrage)	35.856	11,9	58.642	17,3
Personeelskosten	15.044	5,0	45.359	13,4
Afschrijvingen en waardeverminderingen	991	0,3	1.369	0,4
Overige bedrijfskosten				
Auto- en transportkosten	-	-	2.518	0,7
Algemene kosten	18.181	6,0	8.652	2,6
Som der vaste kosten	34.216	11,4	57.898	17,1
Exploitatieresultaat	1.640	0,5	744	0,2
Financiële baten en lasten	20	0,0	-	-
Resultaat	1.660	0,6	744	0,2

Bestuursverslag

3. BESTUURSVERSLAG

ORGANISATIE EN BESTUUR

Doelstelling, beleid en activiteiten

Het bevorderen van luisteren naar kinderen, ouders en betrokkenen. Kwaliteitsverbetering van het aanbod aan met name vluchtelingen, kinderen in jeugdzorg en speciaal onderwijs. Zie de verklaring bij onze ANBI-Status, er is geen verandering in gekomen.

Samenstelling bestuur

L.H.J. van der Lans (voorzitter), N.H.A. Rumporst (secretaris), P.J. Gramberg (penningmeester)

ACTIVITEITEN VERSLAGJAAR

Resultaat activiteiten

Wij voor Elkaar is succesvol afgerond in 2023.

De Herberg: we hebben € 22.500 voor 2023 ontvangen en hetzelfde bedrag voor 2024. In 2024 wordt dit project afgerond.

Oud Geleerd: we hebben € 127.500,- ontvangen voor 2023 en 2024. Dit project wordt medio 2024 afgerond.

Meedoen in de samenleving: We hebben hier mooie dingen van kunnen doen voor jongeren uit kwetsbare situaties. Naar verwachting ronden we dit af in 2024.

Meedoen 2: Samen aan Tafel 2.0 is ontwikkeld, er is acquisitie gedaan en dat is succesvol verlopen: de begroting is gedekt, dus de tafel kan worden gedekt.

Maatschappelijke diensttijd: we hebben Stichting De Combibrug geadviseerd over een driejarig traject waarbij 600 jonge vluchtelingen begeleid worden bij vrijwilligerswerk. WESP ontvangt hiervoor € 100.000,- per jaar.

Maatschappelijke Participatie: we hebben Stichting De Combibrug ook geadviseerd over dit project (het voorstel is zelfs door ons geschreven) en we hebben onze contacten bij fondsen weten te mobiliseren zodat de Combibrug subsidie heeft gekregen voor de uitvoering. We ontvangen in 2024

€ 27.000,- voor de methodiekontwikkeling.

De gerealiseerde projecten zijn uitvoerig voorzien van projectverslagen en publicaties. We realiseren de projecten conform de ingediende begrotingen.

KOMEND VERSLAGJAAR

Bestuurlijke voornemens en besluiten

Vooruitblik 2024/2025: uitvoering Maatschappelijke Participatie (af te ronden in 2024) en MDT (af te ronden in 2026, € 100.000,- per jaar). Voorbereiding aanvraag voor een nieuw traject van 3 jaar MDT, als samenwerkingspartner van Stichting De Combibrug (€ 120.000,- per jaar van december 2024 tot en met december 2027). De beslissing hierover wordt in november 2024 genomen door het Ministerie van Onderwijs.

,

JAARREKENING 2023

Jaarrekening 2023
Stichting WESP (II)
Noordwijk

4. BALANS PER 31 DECEMBER 2023

ACTIVA

(na voorstel resultaatbestemming)

		31-12-2023		31-12-2022
	€	€	€	€
Vaste activa				
Materiële vaste activa				
Diverse vaste bedrijfsmiddelen	2.593		3.584	
		2.593		3.584
Vlottende activa				
Vorderingen				
Overige vorderingen	-		5.500	
Overlopende activa	33.430		11.208	
		33.430		16.708
Liquide middelen		55.257		83.353
Totaal		<u>91.280</u>		<u>103.645</u>

Jaarrekening 2023
Stichting WESP (II)
Noordwijk

PASSIVA

(na voorstel resultaatbestemming)

		31-12-2023		31-12-2022
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Kapitaal	62.277		60.617	
		62.277		60.617
Kortlopende schulden				
Belastingen en premies sociale verzekeringen	-		1.093	
Overige schulden	-		2.016	
Overlopende passiva	29.003		39.919	
		29.003		43.028
Totaal		<u>91.280</u>		<u>103.645</u>

Jaarrekening 2023
Stichting WESP (II)
Noordwijk

5. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

	2023	2022
	€	€
Baten	300.520	338.200
Som der exploitatiebaten	300.520	338.200
Lasten welke direct toezien op projecten	264.664	279.558
Personeelslasten	15.044	45.359
Afschrijvingen en waardeverminderingen	991	1.369
Overige bedrijfslasten	18.181	11.170
Som der exploitatielasten	298.880	337.456
Exploitatieresultaat	1.640	744
Financiële baten en lasten	20	-
Resultaat	1.660	744
<i>Resultaatbestemming</i>		
Kapitaal	1.660	744
Vrij besteedbaar resultaat	1.660	744

De organisatie maakt alleen begrotingen op projectniveau en geen jaarbegroting voor de gehele stichting. Aangezien er geen jaarbegroting aanwezig is en de organisatie alleen de projectbegrotingen gebruikt als stuurinformatie, is er geen begroting opgenomen in onderhavige jaarrekening.

Jaarrekening 2023

Stichting WESP (II)

Noordwijk

6. ALGEMENE TOELICHTING

Naam rechtspersoon

Stichting WESP (II)

Rechtsvorm

Stichting

Zetel rechtspersoon

Sassenheim

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel

28099541

Belangrijkste activiteiten

De activiteiten van Stichting WESP (II), statutair gevestigd te Sassenheim bestaan voornamelijk uit:

- jeugdzorg; het bevorderen van luisteren naar kinderen, ouders en betrokkenen bij families.

Locatie feitelijke activiteiten

De organisatie verricht haar activiteiten vanuit de locatie in Noordwijk.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting WESP (II) zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Jaarrekening 2023
Stichting WESP (II)
Noordwijk

7. GRONDSLAGEN VOOR FINANCIËLE VERSLAGGEVING

ALGEMEEN

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C1). Deze zijn in lijn met de vereisten voor kleine rechtspersonen die onder titel 9 boek 2 BW vallen.

Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Algemene grondslagen bepaling resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING ACTIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de kostprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING PASSIVA

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden opgenomen tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR BATEN EN LASTEN

Baten

De baten bestaan uit donaties, giften en overige baten van bedrijven en andere organisaties zonder winststreven. De baten worden in beginsel toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben. De lasten welke toezien op projecten betreffen kosten welke direct verband houden met desbetreffend project. De lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Jaarrekening 2023

Stichting WESP (II)
Noordwijk

Personeelslasten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en verliesrekening.

Afschrijvingen en waardeverminderingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Boekwinsten en verliezen bij verkoop van materiële vaste activa worden onder de post afschrijvingen opgenomen.

Overige bedrijfslasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rentebaten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa.

Jaarrekening 2023
Stichting WESP (II)
Noordwijk

8. TOELICHTING OP BALANS

MATERIËLE VASTE ACTIVA

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Diverse vaste bedrijfsmiddelen		
Inventaris	2.593	3.584
	<u>2.593</u>	<u>3.584</u>

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de materiële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

	Diverse vaste bedrijfs- middelen €
Boekwaarde 1 januari 2023	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	6.849
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-3.265
	<u>3.584</u>
Mutaties 2023	
Afschrijvingen	-991
	<u>-991</u>
Boekwaarde 31 december 2023	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	4.955
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-2.362
	<u>2.593</u>
Afschrijvingspercentage (gemiddeld)	20,0

VORDERINGEN

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Overige vorderingen		
Waarborgsom tankpas	-	200
Waarborgsom huur	-	5.300
	<u>-</u>	<u>5.500</u>

Jaarrekening 2023

Stichting WESP (II)
Noordwijk

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Overlopende activa		
Nog te ontvangen subsidies projecten	32.050	5.000
Vooruitbetaalde bedragen	1.380	6.208
	<u>33.430</u>	<u>11.208</u>
Totaal	<u><u>33.430</u></u>	<u><u>16.708</u></u>

LIQUIDE MIDDELEN

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Banktegoeden		
Rabobank zakelijke rekening	11.257	18.349
Rabobank spaarrekening	44.000	65.000
Rabobank spaarrekening	-	4
Totaal	<u><u>55.257</u></u>	<u><u>83.353</u></u>

Toelichting

De liquide middelen staan voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de onderneming, met dien verstande dat de middelen wel besteed moet worden aan zaken welke in de doelomschrijving van de stichting zijn opgenomen.

Jaarrekening 2023
Stichting WESP (II)
Noordwijk

EIGEN VERMOGEN

<i>Kapitaal</i>	2023	2022
	€	€
Stand 1 januari	60.617	59.873
Resultaat boekjaar	1.660	744
	<u>62.277</u>	<u>60.617</u>
Stand 31 december	<u><u>62.277</u></u>	<u><u>60.617</u></u>

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing en sociale lasten	-	1.093
Overige schulden		
Reservering vakantiegeld	-	2.016
Overlopende passiva		
Project Meedoen in de samenleving	-	20.000
Project Samen aan tafel	-	1.500
Project Herberg	22.500	-
Accountantskosten	-	463
Kosten secretariaat	127	2.202
Vrijwilligersvergoeding	-	5.400
Onkostenvergoeding	6.110	7.780
Diversen	266	2.574
	<u>29.003</u>	<u>39.919</u>
Totaal	<u><u>29.003</u></u>	<u><u>43.028</u></u>

Jaarrekening 2023
Stichting WESP (II)
Noordwijk

9. TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN EN BRUTOMARGE

	2023	2022
	€	€
Baten		
Project Wij voor elkaar	135.470	196.500
Project Meedoen in de samenleving I	64.200	20.000
Project Samen aan tafel	39.700	75.000
Project Oud geleerd, jong gedaan	25.500	33.000
Project Kind van auti	-	7.400
Project Herberg	25.000	-
Project Maatschappelijke diensttijd	10.650	-
Diverse inkomsten	-	6.300
	<u>300.520</u>	<u>338.200</u>
Som der exploitatiebaten	<u>300.520</u>	<u>338.200</u>
Lasten welke direct toezien op projecten		
Project Wij voor elkaar	125.365	187.451
Project Meedoen in de samenleving I	34.244	28.207
Project Samen aan tafel	67.196	24.575
Project Oud geleerd, jong gedaan	15.359	19.561
Project Kind van auti	-	5.708
Project Herberg	22.500	-
Project Bo-Korant	-	14.056
	<u>264.664</u>	<u>279.558</u>
Brutomarge (dekkingsbijdrage)	<u><u>35.856</u></u>	<u><u>58.642</u></u>

PERSONEELSLASTEN

	2023	2022
	€	€
Lonen en salarissen	12.960	38.880
Sociale lasten	2.084	6.479
Totaal	<u><u>15.044</u></u>	<u><u>45.359</u></u>

Jaarrekening 2023
Stichting WESP (II)
Noordwijk

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

	2023	2022
	€	€
Afschrijving op materiële vaste activa		
Inventaris	991	991
Vervoermiddelen	-	378
Totaal	<u>991</u>	<u>1.369</u>

OVERIGE BEDRIJFSLASTEN

	2023	2022
	€	€
Auto- en transportkosten		
Leasing vervoermiddelen	-	2.296
Brandstof	-	159
Parkeergelden	-	63
	-	2.518
Algemene kosten		
Bankkosten	393	313
Accountantskosten	16.891	6.489
Assurantiën	806	1.124
Relatiegeschenken	91	726
	<u>18.181</u>	<u>8.652</u>
Totaal	<u>18.181</u>	<u>11.170</u>

FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

	2023	2022
	€	€
Rentebaten banken		
Rabobank	20	-
Financiële baten en lasten (saldo)	<u>20</u>	<u>-</u>

Jaarrekening 2023

Stichting WESP (II)

Noordwijk

10. OVERIGE TOELICHTINGEN

WERKNEMERS

Het gemiddelde aantal werknemers gedurende het boekjaar bij Stichting WESP (II) bedroeg:

<i>Gemiddeld aantal werknemers over periode</i>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	fte	fte
Werkzaam binnen Nederland	0,2	0,6

BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

Bezoldiging van bestuurders en commissarissen

De bestuurders verrichten hun werkzaamheden op vrijwillige basis.

ONDERTEKENING

Noordwijk,

Naam

Handtekening

Mevrouw L.H.J. van der Lans

Voorzitter

De heer P.J. Gramberg

Penningmeester

Mevrouw N.H.A. Rumphorst-Kruse

Secretaris

BIJLAGEN

11. SPECIFICATIE VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

Omschrijving	Aanschaf jaar	Aanschaf bedrag	Afschr (in %)	Boekwaarde 1-1-2023	Afschrijving 2023	Boekwaarde 31-12-2023
Inventaris						
Bureaustoel	dec-20	1.354	20	812	271	541
Laptop	okt-21	702	20	539	140	399
iPad en keyboard	okt-21	2.250	20	1.725	450	1.275
Led TV	nov-21	649	20	508	130	378
		4.955		3.584	991	2.593